



Muralto

MUNICIPIO

Concorso per l'assunzione di un giardiniere presso la squadra esterna dell'Ufficio tecnico comunale

Il **Municipio di Muralto** apre il concorso per l'assunzione a tempo pieno di un **operaio comunale qualificato** alle condizioni del Regolamento Organico dei Dipendenti (ROD) e di quelle contenute nel presente bando.

Compiti

Secondo le disposizioni che saranno assicurate dai superiori i compiti da svolgere (all'interno dell'attività della squadra esterna) sono quelli di tipo generalista connessi a questa specifica figura professionale e in particolare riguardanti la cura del territorio, la manutenzione e la pulizia delle aiuole comunali, degli spazi pubblici, delle aree verdi delle infrastrutture comunali, del cimitero e/o lo sgombero neve dove non previsto nelle prestazioni appaltate. Potrà essere pure chiamato a svolgere altri compiti connessi alla funzione.

Requisiti

- cittadinanza svizzera, riservati gli accordi internazionali;
- licenza di condurre categoria B;
- condotta irrepreensibile e incensurata;
- sana costituzione fisica idonea alla funzione;
- attestato federale di capacità (AFC) in qualità di giardiniere;
- impegno a seguire, su semplice richiesta del Municipio, corsi di formazione e aggiornamento professionale connessi alla funzione;
- disponibilità a svolgere le mansioni anche al di fuori dei normali orari di lavoro, compreso il servizio di picchetto.

Inizio dell'attività

1° agosto 2025 o in data da convenire.

Il primo anno è considerato periodo di prova.

Stipendio

Lo stipendio sarà definito, a dipendenza dell'esperienza e delle conoscenze professionali, ritenuto un minimo di CHF 70'552.00 e un massimo di CHF 78'350.00 annui lordi compresa la tredicesima mensilità.



Muralto

MUNICIPIO

Offerte

Le offerte, in busta chiusa e con la dicitura esterna "Concorso operaio comunale" dovranno pervenire al Municipio di Muralto, Via Municipio 3, 6600 Muralto, **entro le ore 16.00 di venerdì 13 giugno 2025** corredate dai seguenti documenti:

- fotografia formato passaporto;
- lettera di presentazione indicante le motivazioni a svolgere la mansione;
- curriculum vitae;
- diplomi e certificati di studio, di formazione e aggiornamento professionale;
- autocertificazione attestante la buona salute e l'idoneità alla funzione;
- autocertificazione attestante l'assenza di iscrizioni nel casellario giudiziale;
- autocertificazione attestante l'assenza di procedure esecutive in corso davanti all'UEF;
- dichiarazione d'impegno a seguire i corsi di formazione e aggiornamento professionale.

Il Municipio si riserva la facoltà di richiedere ulteriori documenti durante l'esame delle offerte e/o al momento dell'assunzione.

In assenza di candidature considerate non idonee il Municipio si riserva anche la possibilità insindacabile di annullare il concorso. Offerte che non dovessero rispondere ai requisiti base o incomplete non saranno considerate ai fini della decisione. Non saranno altresì considerate offerte trasmesse via posta elettronica o fax.

PER IL MUNICIPIO

Il Sindaco:

Dott. Stefano Gilardi

Il Segretario:

Werther Monti



Muralto, 14 maggio 2025

Ris. mun. no. 315/2025 del 5 maggio 2025

Comunicazione:

Albi comunali

Sito web Comune

Foglio Ufficiale

Corriere del Ticino e La Regione (annuncio breve)