



COMUNE DI MURALTO

Via Municipio 3 • 6600 Muralto
T. +41 (0)91 735 89 70
comune@muralto.ch • www.muralto.ch

Concorso per l'assunzione di un/a direttore/direttrice dell'Istituto scolastico comunale di Muralto

Il Municipio di Muralto apre il concorso per l'assunzione di un/una direttore/direttrice dell'Istituto scolastico comunale al 50% alle condizioni del Regolamento Organico dei Dipendenti (ROD) e di quelle contenute nel presente bando.

L'Istituto, nell'anno scolastico 2025/2026, comprendeva:

- la scuola dell'infanzia (2 Sezioni);
- la scuola elementare (4 Sezioni)

suddivise in due sedi.

Mansioni:

In generale, si richiama:

- Legge della scuola, articoli 30-31;
- Regolamento d'applicazione della Legge sulla scuola, articoli 34-35-36-37-38;
- Legge sulla Scuola dell'infanzia e sulla Scuola Elementare, articoli 7-8-10-54;
- Regolamento d'applicazione della Legge sulla Scuola dell'infanzia e sulla Scuola Elementare, articolo 54).

In particolare, i compiti e le mansioni si articolano nei seguenti ambiti:

- l'opera di vigilanza e di consulenza pedagogico-didattica riguarda:
 - o le attività educative e l'insegnamento;
 - o i rapporti con gli allievi e i genitori;
 - o la vita dell'Istituto;
 - o il rispetto delle norme che disciplinano il rapporto d'impiego del personale scolastico.
- le attività educative e l'insegnamento corrispondono:
 - o collaborare con l'Ispettorato, assumendo i compiti pedagogico-didattici che esso attribuisce sulla base delle indicazioni cantonali;
 - o prestare particolare assistenza ai docenti neoassunti;
 - o richiedere, all'occorrenza, l'intervento o la collaborazione degli organi scolastici cantonali previsti dall'art. 11 della Legge sulla scuola.
- mantenere un costante e regolare rapporto con le famiglie;
- implementare la digitalizzazione della comunicazione e dei processi di lavoro;
- garantire delle buone relazioni con il corpo docenti, il personale, le varie autorità comunali, cantonali e con i servizi parascolastici;
- collaborare con le istituzioni, le associazioni e le società sportive, culturali e di animazione presenti sul territorio;
- partecipare a riunioni e a gruppi di lavoro a livello cantonale per i quadri dirigenti;
- assumersi compiti che si presentano di volta in volta che coinvolgono i bambini, la scuola o la vita del Comune).

Requisiti

- titolo accademico adeguato alla funzione oppure patente per l'insegnamento nelle scuole elementari o nelle scuole dell'infanzia;
- esperienza di insegnamento, di regola, di almeno 4 anni;
- capacità organizzative, relazionali e di animazione;
- spirito d'iniziativa e autonomia lavorativa;
- capacità decisionale e di assunzione di responsabilità;
- predisposizione al lavoro in gruppo e alla valorizzazione delle risorse;
- conoscenze di mezzi e programmi informatici di base;
- cittadinanza svizzera o residenza in Svizzera, riservati gli accordi internazionali;
- condotta irreprensibile;
- perfetta padronanza della lingua italiana e buona conoscenza delle altre lingue nazionali (preferenziale).

W/N



COMUNE DI MURALTO

Via Municipio 3 • 6600 Muralto
T. +41 (0)91 735 89 70
comune@muralto.ch • www.muralto.ch

Altre condizioni:

Impegno a proseguire la formazione continua sia in ambito direttivo sia in base alle indicazioni del Cantone.

Grado di occupazione e orario:

Il grado di occupazione è stabilito al 50% (20 ore settimanali).

Orario di servizio, vacanze, altre disposizioni: secondo ROD comunale.

Stipendio:

Classe 2 del ROD Comunale 13ma compresa (importi al 100%: min CHF 102'252.00 – max CHF 119'046.00).

In aggiunta allo stipendio vengono versati agli aventi diritto le indennità secondo ROD comunale.

Entrata in servizio:

Da concordare, al più tardi per l'inizio dell'anno scolastico 2026/2027.

Il primo anno è considerato periodo di prova.

Offerte

Le offerte, in busta chiusa e con la dicitura esterna "Concorso direttore dell'Istituto scolastico comunale" dovranno pervenire al Municipio di Muralto, Via Municipio 3, 6600 Muralto, **entro le ore 12.00 di martedì 7 aprile 2026** corredate dai seguenti documenti:

Inoltre candidature:

- fotografia formato passaporto;
- lettera di presentazione indicante le motivazioni a svolgere la mansione;
- curriculum vitae;
- diplomi e certificati di studio, di formazione e aggiornamento professionale;
- autocertificazione attestante la buona salute e l'idoneità alla funzione;
- autocertificazione attestante l'assenza di iscrizioni nel casellario giudiziale;
- autocertificazione attestante l'assenza di procedure esecutive in corso davanti all'UEF;
- dichiarazione d'impegno a seguire i corsi di formazione e aggiornamento professionale.

Il Municipio si riserva la facoltà di richiedere ulteriori documenti durante l'esame delle offerte e/o al momento dell'assunzione.

In assenza di candidature considerate non idonee il Municipio si riserva anche la possibilità insindacabile di annullare il concorso. Offerte che non dovessero rispondere ai requisiti base o incomplete non saranno considerate ai fini della decisione. Non saranno altresì considerate offerte trasmesse via posta elettronica o fax.

Ogni informazione in merito al presente concorso può essere richiesta al Segretario comunale, telefono ufficio 091/735.89.70 – posta elettronica: segretario@muralto.ch.

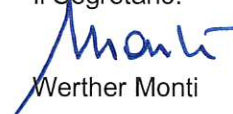
PER IL MUNICIPIO

Il Sindaco:


Dott. Stefano Gilardi



Il Segretario:


Werther Monti